

Sprawozdanie z wykonania planu działalności Sądu Apelacyjnego w Białymstoku za rok 2024

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2024

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Standaryzacja systemów organizacji pracy w wymiarze sprawiedliwości	Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,50	0,52	1. Monitorowanie poziomu etatyzacji asystentów w Sądzie Apelacyjnym w Białymstoku.	1. Monitorowano poziom etatyzacji asystentów w Sądzie Apelacyjnym w Białymstoku. 2. Podjęto działania mające na celu pozyskanie dodatkowych etatów asystenckich (występowano o etaty).
2	Zapewnienie dostępnego i otwartego na obywatela wymiaru sprawiedliwości	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	91%	88,60%	1. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych wydziałach orzeczniczych. 2. Dążenie do racjonalnego wykorzystania czasu sesyjnego. 3. Wzmoczony nadzór nad terminowością pracy biegłych sądowych.	1. Monitorowano poziom obciążenia pracą oraz etatyzację w poszczególnych wydziałach orzeczniczych. W roku 2024, delegowanych do orzekania w Sądzie Apelacyjnym w Białymstoku (w różnym wymiarze) było czterech sędziów sądów niższej instancji oraz delegowano do wykonywania obowiązków w Sądzie Apelacyjnym czterech asystentów sędziów oraz trzech referendarzy sądowych z innych sądów. Przekształcono etat obsługi w etat urzędniczy, który następnie przesunięto pomiędzy wydziałami. W roku 2024 przekształcono również etat sędziowski w etat referendarza sądowego. Występowano do Ministra Sprawiedliwości o dodatkowe etaty asystentów sędziów, referendarzy i urzędników (bezsukcesywnie). 2. Dążono do racjonalnego wykorzystania obciążenia sesyjnego. 3. Monitorowano stan spraw, w których dopuszczony został dowód z opinii biegłych oraz dyscyplinowano biegłych w przypadku niezłożenia opinii w określonym przez sąd terminie.
		Wskaźnik sprawności postępowania sądowego (według metodologii CEPEJ)	170	195,70	1. Realizacja szkoleń kadry orzeczniczej. 2. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych wydziałach orzeczniczych. 3. Wzmoczony nadzór nad terminowością pracy biegłych sądowych.	1. Realizowano szkolenia i umożliwiano uczestnictwo sędziów w zewnętrznych szkoleniach kadry orzeczniczej. 2. Monitorowano poziom obciążenia pracą oraz etatyzację w poszczególnych wydziałach orzeczniczych. W roku 2024, delegowanych do orzekania w Sądzie Apelacyjnym w Białymstoku (w różnym wymiarze) było czterech sędziów sądów niższej instancji oraz delegowano do wykonywania obowiązków w Sądzie Apelacyjnym czterech asystentów sędziów oraz trzech referendarzy sądowych z innych sądów. Przekształcono etat obsługi w etat urzędniczy, który następnie przesunięto pomiędzy wydziałami. W roku 2024 przekształcono również etat sędziowski w etat referendarza sądowego. Występowano do Ministra Sprawiedliwości o dodatkowe etaty asystentów sędziów, referendarzy i urzędników (bezsukcesywnie). 3. Monitorowano stan spraw, w których dopuszczony został dowód z opinii biegłych oraz dyscyplinowano biegłych w przypadku niezłożenia opinii w określonym przez sąd terminie.
3	Upowszechnienie mediacji oraz innych polubownych metod rozwiązywania sporów, jako rzeczywistej i ogólnodostępnej alternatywy dla spornych postępowań sądowych	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	0,1	0,1	1. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów.	1. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów poprzez: - informowanie przez sędziów stron o możliwości mediacji - informacje o mediacji na stronie internetowej Sądu Apelacyjnego w Białymstoku.

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2024

Nie osiągnięto nieznacznie zakładanej wartości mierników "Wskaźnik sprawności postępowania sądowego (według metodologii CEPEJ) oraz "Wskaźnik opanowania wpływu spraw" z uwagi na:

- bardzo duży wzrost wpływu spraw w I Wydziale Cywilnym Sądu Apelacyjnego w Białymstoku. Do tego Wydziału wpłynęło bowiem ogółem 6861 spraw w roku 2024 przy 4980 w roku 2023. Daje to wzrost o ponad 37 % (kolejny - w roku 2023 porównując do roku 2022 wzrost wyniósł ponad 44 %), przy czym wpływ w sprawach ACa + AGa wpływ zwiększył się o ponad 51% (1359 spraw więcej niż w roku 2023). Przy tak dużej zmianie i istniejącej pozostałości spraw do załatwienia (przykładowo - 3830 spraw ACa), pomimo podjętych działań takich jak delegowanie sędziów sądów niższego szczebla oraz referendarzy i asystentów sędziów do pracy w tym Wydziale (4 sędziów w różnym wymiarze oraz 3 referendarzy i 4 asystentów) jak również przesunięcia jednego etatu urzędnika, bardzo trudno było osiągnąć zakładany poziom mierników. Pomimo tego osiągnięto zbliżone rezultaty do prognozowanych. Podkreślić jednocześnie należy, że załatwienie spraw w roku 2024 wyniosło w I Wydziale Cywilnym 5464 spraw przy 3651 sprawach w roku 2023 i 2746 sprawach w roku 2022. Dane te świadczą o znacznej skuteczności podjętych zadań w celu realizacji celu zapewnienia dostępnego i otwartego na obywatela wymiaru sprawiedliwości. Podkreślić przy tym należy, że wartość wskaźnika sprawności postępowania sądowego w Sądzie Apelacyjnym w Białymstoku umiejscawia go w górnej połowie wyników osiąganych przez wszystkie sądy apelacyjne.

dnia 13 lutego 2025 r.

Dyrektor Sądu Apelacyjnego
Jacek Dzięgielewski
/podpisano elektronicznie/

Wiceprezes Sądu Apelacyjnego
Sławomir Wołosik
/podpisano elektronicznie/